

Plan Estratégico General 2012 - 2015

Resumen del Informe de Seguimiento Mensual octubre de 2013

Oficina Técnica de Gestión del Plan Estratégico

VERSIÓN 1.

4 de noviembre de 2013

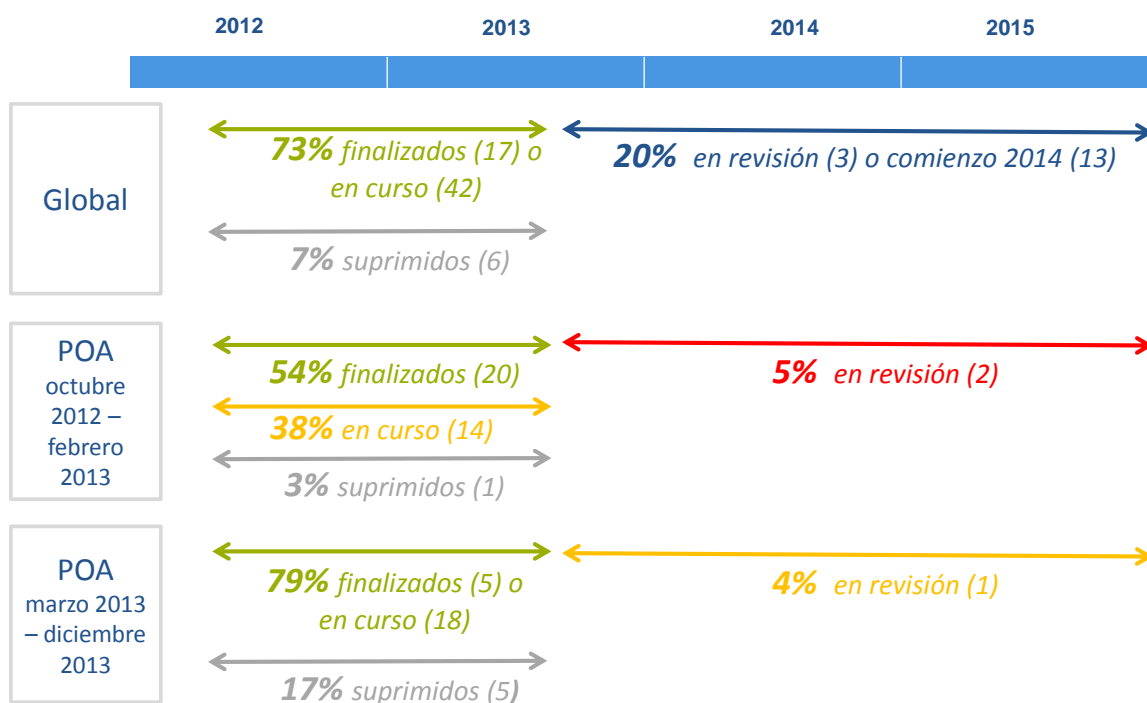
Índice

1.	GRADO DE EJECUCIÓN DEL PLAN Y PRINCIPALES RESULTADOS	2
1.1.	Visión global de ejecución del Plan.....	2
1.2.	Principales resultados por Objetivo General.....	5
1.3.	Los proyectos prioritarios.....	9
2.	GRADO DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS	12
3.	PRÓXIMOS PASOS	12
3.1.	Actividades para el seguimiento del plan.....	12
3.2.	Definición de Indicadores de impacto del PEG.....	17
3.3.	Elaboración del nuevo Plan Operativo.....	17

1. GRADO DE EJECUCIÓN DEL PLAN Y PRINCIPALES RESULTADOS

1.1. Visión global de ejecución del Plan

A continuación se muestra la situación actual que presenta el Plan Estratégico y los Planes Operativos a fecha de 31 de octubre de 2013, según el estado de los proyectos:



- ✓ A nivel global y según la planificación actual, **el 20 % de los proyectos han finalizado y el 53% en diciembre de 2013 deberían finalizar.**
- ✓ El número de **proyectos en estado finalizado** se ha reducido respecto del mes de septiembre. Esto es debido a que se ha identificado que varios proyectos han debido ampliar sus actividades para lograr sus metas y por lo tanto se ha tenido que cambiar su estado de nuevo a “en curso”. Esta situación está distorsionando los avances presentados, y debe ser corregida con el siguiente Plan Operativo.
- ✓ Atendiendo al grado de avance de los proyectos en curso en el mes de octubre, se identifica el **riesgo de cumplimiento de plazos en casi el 50% de los mismos.**
- ✓ **Se han finalizado un 54 % de los proyectos del primer Plan Operativo (octubre 2012 – febrero 2013).** En la actualidad el 33% de los proyectos activos corresponden al POA 1.

- ✓ Los 3 proyectos que se encuentran en **Revisión**, llevan en estado por lo menos **4 meses**, sin presentar avance en su definición. Se estima que serán planificados en el siguiente POA para su lanzamiento en 2014.

Aspectos a destacar

- En el mes de octubre se ha reducido el número de proyectos en revisión que pasa de 5 a 3.: el principal motivo de que se mantengan en Revisión es debido a la **falta de definición de su alcance** desde un inicio. Desde el mes de julio, **no se ha observado avance**, y no hay establecidas fechas límite para la toma de estas decisiones. Los proyectos en Revisión que se mantienen actualmente se prevé que serán planificados en el siguiente Plan Operativo, y se iniciarán en el año 2014.
- De los proyectos **en Curso**, un **13%**, están ejecutándose en parte, **sin haber definido el alcance completo** del proyecto, por lo que existen actividades que no están planificadas. Al no estar acometiendo la definición completa del alcance, existe el riesgo de tener que **pararlos**.
- De los **proyectos en Curso**, se ha observado en el mes de octubre un incremento del riesgo que **no finalicen en el año 2013**, hasta casi un **50%**. La planificación de los proyectos, inicialmente, se realizó con fechas de finalización, próximas a diciembre de 2013, para asegurarse que se disponía de tiempo suficiente. Al no haberse fijado hitos intermedios que deban ser cumplidos, no se genera la necesidad de tener un avance continuo, por lo que hay proyectos que no han evolucionado en el mes de septiembre ni de octubre según la planificación. El resultado de esto es que para el último trimestre del año se están concentrando muchas actividades a ejecutar en paralelo, lo que está aumentando el riesgo de no finalizar los proyectos en el año 2013.

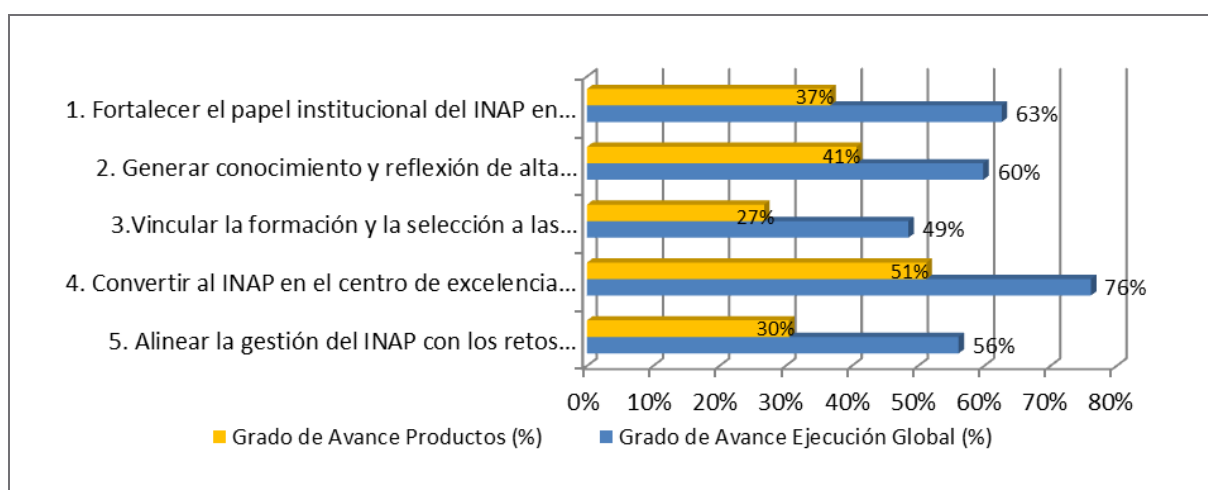
En el POA 1, un 38% de los proyectos siguen en curso por haber retrasado su ejecución reiteradamente o por cambios en su planificación. Casi el 50% de ellos no finalizarán en el año 2013. Esto supone un retraso de un año desde la primera fecha de finalización prevista y la que se estima real.

- **Continuidad de los proyectos Finalizados.** En el caso del POA 1, un 45% de los proyectos finalizados, han comenzado una siguiente fase de continuidad. La planificación de la continuidad de los proyectos no está recogida en ningún Plan Operativo, dificultando el seguimiento del avance del PEG. Esta situación se deberá normalizar con el siguiente Plan Operativo.
- **No está asegurada la disponibilidad de las personas a los proyectos.** La evolución de los proyectos frecuentemente está supeditada a la disponibilidad de las personas, al margen de la planificación de los proyectos. Esta situación provoca continuas replanificaciones de los proyectos y se ha puesto de manifiesto por diferentes responsables. Es preciso a la hora de planificar los proyectos, hacerlo en base a la disponibilidad real de las personas.

1.2. Principales resultados por Objetivo General

Se ha realizado una valoración del avance por cada Objetivo General que a continuación se presenta:

- El grado de obtención de productos: porcentaje de productos obtenidos de la ejecución de los proyectos según lo previsto.
- El grado de avance de ejecución global: muestra el avance temporal de los proyectos según su planificación.



El Objetivo 4 “Convertir al INAP en el centro de excelencia en formación de directivos públicos” es el que mayor avance ha presentado desde el mes de julio. El 50% de los productos de este objetivo están relacionados con el Máster de Dirección Pública y su difusión ya realizada. En el mes de octubre, un proyecto que se encontraba en Revisión se ha puesto en marcha.

El Objetivo 3 “Vincular la formación y la selección a las necesidades reales de la Administración Pública, a las competencias profesionales de los empleados públicos y a la carrera profesional” es el que presenta menor grado de avance global, con un 49%. Hay que tener en cuenta que el 23% de los proyectos que lo componen se iniciarán en el 2014.

Para cada objetivo se muestra a continuación el desglose del estado de los proyectos que engloba, los principales logros obtenidos y aspectos a destacar.

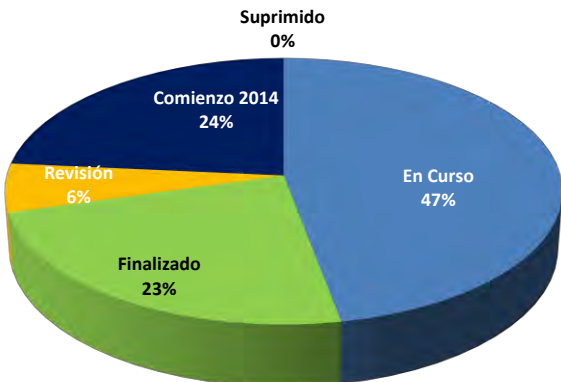
1. Fortalecer el papel institucional del INAP en el ámbito nacional e internacional.

Principales logros obtenidos													
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Diseño, convocatoria e impartición del Curso de Liderazgo Público iniciado en octubre. ✓ Creación y mantenimiento de una Comisión Permanente con las Diputaciones. ✓ Se han alcanzado 5 acuerdos con Comunidades Autónomas para la realización de acciones formativas conjuntas. ✓ Plan de Comunicación del INAP. ✓ Colaboración de INAP en la organización del XII Seminario de FIAA IINAPE (octubre 2013). ✓ Organización, en colaboración con AECID, del primer encuentro de INAP Iberoamericanos en Guatemala. ✓ Asistencia a la reunión del Bureau de EIPA, del Board de EIPA, reuniones de de DISPA, Comité de Dirección del CLAD en Panamá, Congreso Internacional de IIAS IASIA. ✓ Organización de visitas de la Escuelas de AP y/o Ministerios de Ucrania, Turquía. Flandes, Rumanía y China. ✓ Participación en la licitación de la UE, para proyecto con RESPA, formando parte de la lista corta y Twinning Light Croacia. ✓ El INAP ha respaldado la nominación de tres Administraciones públicas españolas en premios internacionales. 													
Estado de los proyectos del Objetivo General	Aspectos a destacar												
 <table border="1"> <caption>Datos del gráfico de estado de los proyectos</caption> <thead> <tr> <th>Estado</th> <th>Porcentaje</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>En Curso</td> <td>56%</td> </tr> <tr> <td>Suprimido</td> <td>22%</td> </tr> <tr> <td>Comienzo 2014</td> <td>13%</td> </tr> <tr> <td>Finalizado</td> <td>9%</td> </tr> <tr> <td>Revisión</td> <td>0%</td> </tr> </tbody> </table>	Estado	Porcentaje	En Curso	56%	Suprimido	22%	Comienzo 2014	13%	Finalizado	9%	Revisión	0%	<ul style="list-style-type: none"> ▪ En octubre se ha lanzado el último proyecto que quedaba en Revisión. ▪ El 40% de los proyectos de este objetivo, se mantendrán en curso a lo largo de toda la vigencia del PEG, son Proyectos Continuos. El objetivo de los mismos, es mantener o aumentar la participación del INAP en sus respectivos ámbitos. General, serán proyectos continuos, por lo que mantendrá siempre un porcentaje de proyectos en curso vivo hasta finalizar el PEG.
Estado	Porcentaje												
En Curso	56%												
Suprimido	22%												
Comienzo 2014	13%												
Finalizado	9%												
Revisión	0%												

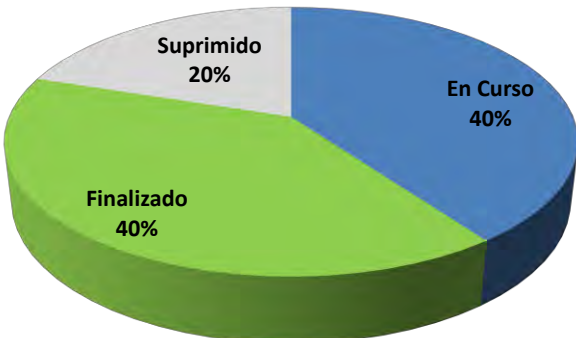
2. Generar conocimiento y reflexión de alta calidad para la toma de decisiones.

Principales logros obtenidos											
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Creación y mantenimiento del Centro de Investigación del INAP. ✓ Lanzamiento de una convocatoria para la realización de proyectos de investigación. ✓ Creación y difusión diaria de la newsletter de la Administración al Día, que actualmente tiene 1.100 suscriptores. ✓ Establecimiento de un nuevo contrato para la mejora de la difusión de los productos del INAP. ✓ Visitas guiadas a la biblioteca y al museo del INAP. ✓ Realización de la Exposición “El Grabado en el Fondo Antigo del INAP”. 											
Estado de los proyectos del Objetivo General	Aspectos a destacar										
<table border="1"> <caption>Datos del gráfico de sectores</caption> <thead> <tr> <th>Estado</th> <th>Porcentaje</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>En Curso</td> <td>57%</td> </tr> <tr> <td>Finalizado</td> <td>29%</td> </tr> <tr> <td>Revisión</td> <td>7%</td> </tr> <tr> <td>Comienzo 2014</td> <td>7%</td> </tr> </tbody> </table>	Estado	Porcentaje	En Curso	57%	Finalizado	29%	Revisión	7%	Comienzo 2014	7%	<ul style="list-style-type: none"> ▪ El 70% de los proyectos en curso presentan un grado de avance superior al 50%, por lo que a final de año se podrán percibir grandes avances en su ejecución. ▪ El proyecto se encuentra en revisión, se prevé que no comenzará hasta el año 2014.
Estado	Porcentaje										
En Curso	57%										
Finalizado	29%										
Revisión	7%										
Comienzo 2014	7%										

3. Vincular la formación y la selección a las necesidades reales de la Administración Pública, a las competencias profesionales de los empleados públicos y a la carrera profesional.

Principales logros obtenidos													
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Creación del Portal de Aprendizaje (e-INAP) ✓ Manual de estilo para el diseño de la formación online ✓ Publicaciones INAP Innova : 10 ✓ Eventos de INAP Innova : 2 ✓ Estudios de innovación pedagógica de difusión interna: 1 ✓ Guía de diseño de acciones formativas, basada en casos prácticos y orientados a resultados. ✓ Acuerdo de colaboración con las Administraciones Públicas en materia de gestión de procesos: 1 (Encomienda de gestión con el Museo del Prado) 													
Estado de los proyectos del Objetivo General	Aspectos a destacar												
 <table border="1"> <caption>Estado de los proyectos del Objetivo General</caption> <thead> <tr> <th>Estado</th> <th>Porcentaje</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>En Curso</td> <td>47%</td> </tr> <tr> <td>Finalizado</td> <td>23%</td> </tr> <tr> <td>Comienzo 2014</td> <td>24%</td> </tr> <tr> <td>Revisión</td> <td>6%</td> </tr> <tr> <td>Suprimido</td> <td>0%</td> </tr> </tbody> </table>	Estado	Porcentaje	En Curso	47%	Finalizado	23%	Comienzo 2014	24%	Revisión	6%	Suprimido	0%	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Los proyectos de este objetivo presentan un elevado nivel de dependencia entre ellos, por lo que la evolución de los proyectos en curso repercute directamente en la planificación de los proyectos que comenzarán en el año 2014 así como el que está en Revisión. ▪ Este objetivo es el menor avance ha tenido durante el mes de octubre.
Estado	Porcentaje												
En Curso	47%												
Finalizado	23%												
Comienzo 2014	24%												
Revisión	6%												
Suprimido	0%												

4. Convertir al INAP en el centro de excelencia en formación de directivos públicos.

Principales logros obtenidos									
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Diseño, convocatoria e inicio del Máster Oficial en Dirección Pública . ✓ Plan de comunicación del Máster. ✓ Piloto de la Red Social Profesional. 									
Estado de los proyectos del Objetivo General	Aspectos a destacar								
 <table border="1"> <caption>Estado de los proyectos del Objetivo General</caption> <thead> <tr> <th>Estado</th> <th>Porcentaje</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>En Curso</td> <td>40%</td> </tr> <tr> <td>Finalizado</td> <td>40%</td> </tr> <tr> <td>Suprimido</td> <td>20%</td> </tr> </tbody> </table>	Estado	Porcentaje	En Curso	40%	Finalizado	40%	Suprimido	20%	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Este objetivo es el que más ha avanzado en el último trimestre debido al Máster en Dirección Pública y su plan de difusión han finalizado. ▪ El Proyecto de la Red Social Profesional, en octubre, ha finalizado las actividades previstas en el POA, pero se mantiene en curso porque se han incorporado las actividades y plazos para su presentación y lanzamiento. ▪ En el mes de octubre se ha lanzado el proyecto que se encontraba en revisión.
Estado	Porcentaje								
En Curso	40%								
Finalizado	40%								
Suprimido	20%								

5. Alinear la gestión del INAP con los retos estratégicos.

Principales logros obtenidos											
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Nueva intranet del INAP. ✓ Programa Bienvenid@. ✓ Plan de Eficiencia Energética y Sostenibilidad Medioambiental. ✓ Puesta en marcha de SIAF 2. ✓ Código ético del Servicio Público en el INAP. ✓ Informe Inspección Operativa de los Servicios. ✓ Plan Estratégico y Planes Operativos del INAP 											
Estado de los proyectos del Objetivo General	Aspectos a destacar										
<table border="1"> <caption>Datos del gráfico de estado de los proyectos</caption> <thead> <tr> <th>Estado</th> <th>Porcentaje</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>En Curso</td> <td>41%</td> </tr> <tr> <td>Finalizado</td> <td>32%</td> </tr> <tr> <td>Comienzo 2014</td> <td>23%</td> </tr> <tr> <td>Revisión</td> <td>4%</td> </tr> </tbody> </table>	Estado	Porcentaje	En Curso	41%	Finalizado	32%	Comienzo 2014	23%	Revisión	4%	<ul style="list-style-type: none"> ▪ En el mes de octubre se ha lanzado un proyecto cuyo comienzo estaba previsto para el año 2014, adelantándose se realización. ▪ El proyecto que está en Revisión, se prevé que se planifique ya para el siguiente Plan Operativo. ▪ El 44% de los proyectos en curso tiene previsto finalizarse en diciembre de 2013, si así fuera, se lograría un importante avance en los logros del objetivo.
Estado	Porcentaje										
En Curso	41%										
Finalizado	32%										
Comienzo 2014	23%										
Revisión	4%										

1.3. Los proyectos prioritarios

A continuación se realiza una descripción de la situación de los proyectos prioritarios, establecidos en la jornada de revisión del Plan Estratégico del día 10 de julio, estableciendo hitos y fechas de las próximas actuaciones.

Proyecto Prioritario	Próximas actuaciones
2.1.1. Diseño y creación del centro de investigación del INAP	<p>En el proyecto de diseño y creación del Centro de Investigación del INAP, después de su finalización, se identificó la necesidad de plantear actividades para el mantenimiento y actualización de los contenidos del Centro.</p> <p>Siguiendo esta línea, en el mes de septiembre el Centro de Investigación del INAP siguió avanzando según lo previsto. Ya se dispone del documento de su Jefe de Estudios estableciendo la metodología de trabajo y con el mapa de recursos para pedir trabajos y colaboraciones.</p>

Proyecto Prioritario		Próximas actuaciones
2.1.3.	Creación de una Comunidad de Conocimiento Latinoamericana en administración pública como espacio de aprendizaje y de intercambio de experiencias e investigación	<p><u><i>Banco de Conocimiento</i></u></p> <p>En el mes de julio subió a producción el Banco de Conocimiento. En el mes de septiembre se cargó la información y documentación.</p> <p>Está previsto que para la segunda quincena de noviembre se realice la presentación del Banco de Conocimiento junto con la Red Social Profesional. La fecha de la presentación no está cerrada y está pendiente de la agenda de la Dirección.</p> <p><u><i>Generación de un clúster institucional para la puesta en marcha de la base de datos del Derecho y la Administración Iberoamericana</i></u></p> <p>El día 26 de julio se plantearon dos enfoques alternativos para el cluster. Éstas alternativas deben ser contrastadas y valorados con potenciales participantes, con los que no se han podido mantener reuniones en los meses de septiembre y octubre. El proceso de decisión se estima que se prolongue por lo menos un mes más.</p> <p>Adicionalmente, en el mes de octubre se ha llegado a un acuerdo con Dialnet que prevé crear una red de la producción científica de todos los países iberoamericanos. Con este acuerdo, el objetivo del clúster estaría cubierto. Esta red se iniciaría en la primavera de 2014.</p>
2.1.4.	Constitución de un banco de innovación en las Administraciones públicas.	El Banco de Innovación, en el mes de septiembre ha cargado las más de 100 buenas prácticas identificadas. Debido a que el Banco de Innovación está soportado en la plataforma del Banco de Conocimiento, su presentación dependerá de la carga completa y presentación del Banco de Conocimiento.
2.3.2.	Elaboración de un Libro Blanco que establezca propuestas de mejora y buenas prácticas en el ámbito de la discapacidad	<p>El Libro Blanco, ha modificado su planificación inicial. En el mes de octubre se ha avanzado en formalizar la colaboración con la ONCE. En dos meses se dispondrá de una versión con contenido y estructura, que habrá que revisar con la ONCE, para la validación. Se prevé que estará disponible una versión muy cerrada del documento para el 30 de diciembre de 2013.</p> <p>En el mes de enero de 2014, se podrá organizar una jornada de presentación del Libro Blanco.</p>

Proyecto Prioritario		Próximas actuaciones
3.2.1.	Creación de mapas competenciales y de itinerarios formativos por perfiles.	<p>Está previsto disponer del mapa de competencias genéricas para el 31 de diciembre de 2013.</p> <p>La planificación está muy ajustada, y en caso de retraso habrá que valorar si se podrá incluir en los itinerarios formativos en enero de 2014.</p> <p>Durante el mes de octubre, se han realizado los Focus Group previstos y se está analizando la información recopilada.</p>
5.1.8.	Implantación de la aplicación CANOA	<p>El proyecto estuvo parado, en espera del informe de la Inspección Operativa de los Servicios (IOS).</p> <p>El día 23 de julio se mantuvo una reunión con el Grupo de Trabajo del proyecto para planificar y organizar las próximas actuaciones.</p> <p>Durante el mes de septiembre se elaboró la propuesta del Modelo de Indicadores de Contabilidad Analítica. En la segunda quincena de octubre se realizó su distribución a diferentes áreas del INAP, para recopilar sus comentarios.</p> <p>Se estima que a final de año se dispondrá de la relación de indicadores que servirán de base para elaborar el primer informe de análisis y obtención de conclusiones.</p>
Proyecto Compartir:		
1.2.2.	Establecimiento de acuerdos de colaboración con las Diputaciones Provinciales y la Federación Española de Municipios y Provincias (FEMP) en materia de formación y estudios locales.	<p>En su primera fase, el objetivo principal fue conseguir acuerdos y alianzas con las Diputaciones Provinciales, la FEMP y con institutos y escuelas autonómicas de la Administración Pública. El siguiente objetivo es mantener estos acuerdos y alianzas, e incrementar su número.</p>
1.2.3.	Constitución de alianzas con institutos y escuelas autonómicas de Administración Pública.	<p>El 23 de octubre, se mantuvo la reunión de la Comisión Permanente.</p> <p>Está previsto en noviembre disponer del repositorio de cursos online que permitirá compartir recursos con las administraciones autonómicas</p>

2. GRADO DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS

El éxito del Plan Estratégico no sólo proviene de los productos de los proyectos realizados, también del impacto que éstos han tenido en la consecución de los Objetivos Generales. Para ello, en el mes de julio la Oficina Técnica de Proyectos ha definido y propuesto 52 indicadores de impacto de los que se de ha realizado la validación o propuesta con los responsables de los proyectos de 21. Está previsto mantener una próxima reunión para la validación de los 31 restantes.

La medición de estos indicadores no se ha realizado todavía por no disponer de la información que permita su cálculo. Cuando se disponga de la información, se presentará la evolución de los resultados de las estrategias.

3. PRÓXIMOS PASOS

A continuación se describen las próximas actividades que se realizarán en el mes de octubre.

3.1. Actividades para el seguimiento del plan

A partir del mes de septiembre, todos los meses, para la gestión y seguimiento del Plan Estratégico se plantea la realización de las siguientes actividades periódicas de la Oficina Técnica con los gestores y responsables de los proyectos:

¿Quién?	¿Para qué?		¿Cuándo?				
			Mes 1 ... n				Mes 2
			Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	
Gestor de proyecto	1	Revisar actividades a realizar del proyecto en el mes y planificar reuniones de los grupos de trabajo					
Grupo de trabajo	2	Reuniones para recopilar información del proyecto y actualizar su estado y próximos pasos					
Gestor de proyecto	3	Validar información de los proyectos actualizada por la Oficina Técnica del PEG.					
Comité de Dirección	4	Validar el Informe de Seguimiento Mensual elaborado por la Oficina Técnica del PEG					
Responsable de Proyecto y Gestor de Proyecto	5	Revisión global de los proyectos, análisis del avance, próximas actuaciones, riesgos detectados y acciones correctoras.					
Comité del Plan	6	Revisión Global del Plan Estratégico, exposición del avance global de Objetivos y Estrategias, aspectos a destacar, riesgos y acciones correctoras en su caso.					

Para el mes de noviembre, al igual que se realizó en septiembre y octubre, se prevé realizar el seguimiento de los proyectos vigentes del plan, contando con la participación de los 15 gestores, de los que se ofrece la relación y sus proyectos.

Gestor	Código	Proyecto	Estado
Alfonso Fernández	2.2.2.	Cumplimiento de los criterios de inclusión en los índices internacionales de calidad.	En Curso
	2.2.3.	Adaptación de la aplicación de edición y gestión de publicaciones periódicas del INAP para que genere automáticamente los identificadores de objetos digitales.	En Curso
	2.2.4.	Establecimiento de contratos con nuevos distribuidores de publicaciones electrónicas y de impresión en papel bajo demanda.	En Curso
Ana Fernández	2.1.4.	Constitución de un banco de innovación en las Administraciones públicas.	Finalizado
	4.2.1.	Puesta en marcha de una Red Social Profesional	Finalizado. Continuidad en Curso
	4.2.2.	Realización de actividades formativas para el personal directivo en colaboración con otras administraciones.	En Curso
Carlos Adiego	3.1.2.	Creación de una línea de investigación asociada a la innovación pedagógica.	En Curso
	3.2.1.	Creación de mapas competenciales y de itinerarios formativos por perfiles.	En Curso
	3.2.2.	Revisión anual de la oferta de aprendizaje del INAP en función del desarrollo del Plan Estratégico y de las necesidades formativas de la Administración.	Comienzo 2014
	3.2.5.	Elaboración de un estudio sobre los modelos de cualificaciones profesionales.	En Curso
	3.3.1.	Elaboración de una guía de diseño de acciones formativas, basada en casos prácticos y orientados a resultados.	Finalizado
	3.3.2.	Mejora de la metodología de evaluación de la formación e incorporación de parámetros de impacto en el puesto de trabajo.	Comienzo 2014
	3.3.3.	Perfeccionamiento pedagógico y tecnológico del profesorado.	En Curso
	5.1.3.	Elaboración de un código ético del servicio público en el INAP.	Finalizado
	5.3.1.	Elaborar un plan estratégico general para el periodo 2012-2015.	Finalizado
	5.3.2.	Elaboración de los planes operativos anuales del PEG y la elaboración de los informes anuales de seguimiento y evaluación correspondientes.	En Curso

Gestor	Código	Proyecto	Estado
Carlos Álvarez	5.2.1.	Implantación de un sistema electrónico de gestión de gastos.	Finalizado. Continuidad en Curso
Cristina Lippi	1.3.3.	Refuerzo de la comunicación con el O60.	En Curso
	1.3.4.	Estudio de las consultas mayoritarias elevadas a la CPS (Comisión Permanente de Selección) y a los Tribunales A1 y elaboración de FAQs y manual de actuación a integrar en el Manual de Selección.	Comienzo 2014
	1.3.5.	Difusión entre las universidades y otras instituciones y organismos educativos de los perfiles profesionales y de la carrera administrativa de los empleados públicos.	Comienzo 2014
	2.3.1.	Elaboración de un manual de actuación sobre procesos de selección y formación para las personas con discapacidad.	Comienzo 2014
	2.3.2.	Elaboración de un Libro Blanco que establezca propuestas de mejora y buenas prácticas en el ámbito de la discapacidad	En Curso
	2.3.3.	Preparación de jornadas y debates sobre situación actual, evolución y perspectivas del acceso al empleo público de las personas con discapacidad.	Revisión
	3.2.3.	Adaptación de los procesos selectivos a las características de los puestos de trabajo.	Comienzo 2014
	3.2.4.	Estudio de la evolución de la selección de empleados públicos, teniendo en cuenta el cambio organizativo, generacional, perfiles y carrera administrativa.	En Curso
	3.5.1.	Redacción de un manual para los colaboradores y miembros de los tribunales.	En Curso
	3.5.2.	Establecimiento de un marco de colaboración con las Administraciones Públicas en materia de gestión de procesos selectivos.	Finalizado
	5.2.4.	Constitución de un grupo de trabajo con todos los agentes implicados para un desarrollo desde el punto de vista tecnológico y legal de la solicitud electrónica del modelo 790.	Comienzo 2014
Enrique Silvestre	1.3.1.	Diseño de un plan de comunicación y transparencia del organismo.	Finalizado POA 1. Continuidad en Curso
	2.1.3.	Creación de una Comunidad de Conocimiento Latinoamericana en administración pública como espacio de aprendizaje y de intercambio de experiencias e investigación	En Curso
	3.1.1.	Creación de un portal de aprendizaje que integre todas las técnicas formativas, tanto formales como informales (e-INAP).	Finalizado
	4.1.3.	Elaboración de un plan de comunicación del Máster	Finalizado

Gestor	Código	Proyecto	Estado
	5.1.1.	Elaboración de un plan de formación específico para el personal propio del organismo.	Comienzo 2014
	5.1.2.	Bienvenid@: mejora de los mecanismos de recepción de la organización a los trabajadores que acceden a un puesto de trabajo en el INAP.	Finalizado
	5.1.5.	Elaborar el plan de seguimiento de la gestión contractual del organismo.	Comienzo 2014
	5.1.7.	Elaboración y aplicación de un plan de eficiencia energética y sostenibilidad medioambiental.	Finalizado
	5.2.5.	Puesta en marcha del sistema SIAF-2.	Finalizado
	5.2.6.	Diseño de la nueva Intranet del organismo.	Finalizado
	5.4.1.	Realización de una Inspección Operativa de Servicios.	Finalizado
	5.4.2.	Establecimiento de un sistema de seguimiento de los objetivos de las líneas de subvenciones y ayudas del INAP, y modernización de su gestión.	Comienzo 2014
	5.4.3.	Establecimiento de un sistema archivístico que garantice la correcta gestión de documentos, fondos y colecciones, producidos o reunidos en el ejercicio de las funciones atribuidas al organismo.	En Curso
	5.4.4.	Propuesta de un nuevo Estatuto del INAP.	Comienzo 2014
Esther Piccione	3.3.4.	Creación de una base de datos de profesorado interconectada con el catálogo formativo.	En Curso
Esther Piccione	5.3.3.	Implantación del cuadro de mando.	En Curso
Esther Piccione	5.3.4.	Implantación de la evaluación del desempeño.	Finalizado. Continuidad en Curso
Guadalupe Herranz	2.1.1.	Diseño y creación del centro de investigación del INAP	Finalizado
	2.1.2.	Puesta en marcha de una línea de financiación abierta para la realización de proyectos de investigación en las materias de referencia.	Finalizado
	2.2.1.	Creación de la Administración al Día.	Finalizado
Juan Carlos Arnaiz	5.1.6.	Revisión de los procedimientos de ingresos.	En Curso
	5.1.8.	Implantación de la aplicación CANOA	En Curso
Juan Carlos González	1.1.1.	Incorporación de ciudadanos y representantes de la sociedad civil a las acciones formativas del INAP.	Finalizado
	1.1.4.	Impulsar la formación en Administración Pública para responsables políticos y cargos públicos.	En Curso
	1.2.2.	Establecimiento de acuerdos de colaboración con las Diputaciones Provinciales y la Federación Española de Municipios y Provincias (FEMP) en materia de formación y estudios locales.	Finalizado. Continuidad en Curso
	1.2.3.	Constitución de alianzas con institutos y escuelas autonómicas de Administración Pública.	Finalizado. Continuidad en Curso
	3.1.3.	Incremento de la calidad de la oferta formativa	Finalizado

Gestor	Código	Proyecto	Estado
		on-line.	
	3.1.4.	Implantación de un programa de autoformación.	En Curso
	3.4.1.	Renovación de los sistemas de homologación de cursos utilizados actualmente en el INAP.	Revisión
Lorena Baldizán	1.4.1.	Potenciación de la Federación Internacional de Antiguos Alumnos Iberoamericanos del INAP de España (FIAAINAPE) y Asociaciones Nacionales de Antiguos Alumnos del INAP, promoviendo la colaboración de éstos con el INAP.	En Curso
	1.4.2.	Potenciación de la relación con las escuelas e institutos de formación de empleados públicos, con especial referencia a América Latina.	En Curso
	1.4.3.	Desarrollo de las relaciones institucionales con organismos internacionales de Administración Pública.	En Curso
	1.4.4.	Realización de un estudio de identificación y calificación, mediante examen comparativo y otros métodos, de las entidades que imparten formación en cuestiones internacionales para empleados públicos.	Comienzo 2014
	1.4.5.	Fomento de la participación de expertos españoles en proyectos de cooperación técnica internacional, aprovechando su experiencia y alta formación, para facilitar la creación y afianzamiento de los lazos con otros países e incrementar la proyección.	En Curso
	1.4.6.	Realización de actividades de fomento de la participación de las administraciones españolas en proyectos y redes europeas.	En Curso
	1.5.3.	Difusión y estímulo de la participación de nuestras Administraciones Públicas en premios internacionales sobre el sector público.	Finalizado
	3.4.2.	Implantación de sistemas de certificación y verificación de acuerdo con los estándares europeos. El objetivo del proyecto es procurar la creación de un estándar europeo de certificación de la calidad de la formación.	Comienzo 2014
Marisol Serrano	1.2.4.	Constitución de una red de colaboración con centros de la Administración General del Estado con objeto de promover actividades formativas conjuntas.	En Curso
	1.2.5.	Coordinación con las unidades de personal de los departamentos y organismos de la Administración General del Estado.	En Curso
	4.1.1.	Diseño e impartición de un único máster oficial en Dirección Pública.	Finalizado
Noemí Zárate	1.5.1.	Promoción mediante becas y premios a la innovación a trabajos y tesis doctorales en materia de Administración Pública, tanto en el ámbito nacional como internacional.	En Curso
Susana Climent	5.2.2.	Elaboración del plan de gestión electrónica de los procesos selectivos e-SELECT/Selección@.	Revisión
	5.2.3.	Realización de un estudio de informatización de	En Curso

Gestor	Código	Proyecto	Estado
		las pruebas selectivas.	
Teresa Hernández	2.4.1.	Adaptar los servicios documentales de la biblioteca a las necesidades de la Administración Pública.	En Curso
	2.4.2.	Desarrollo del Tesauro de la Administración Pública.	En Curso
	2.4.3.	Difusión de la biblioteca y de su fondo documental e histórico.	En Curso
Tomás Solana	5.1.4.	Aprobación de una nueva carta de servicios.	En Curso

3.2. Definición de Indicadores de impacto del PEG

En el mes de noviembre se convocará a los responsables de los proyectos para continuar con la validación y/o modificación de los indicadores de impacto propuestos.

3.3. Elaboración del nuevo Plan Operativo

En el mes de noviembre se comenzarán los trabajos para la elaboración del nuevo Plan Operativo. Mediante reuniones con responsables de los proyectos, se definirá el alcance y la planificación de los proyectos que tienen previsto su comienzo en 2014.

En el mes de diciembre, se revisarán y replanificarán, en su caso, los proyectos que están vigentes.

Con toda la información se elaborará para final de año el nuevo Plan Operativo.